

## Lief.-Belege buchen

siehe auch: [Finanzen](#)

Diese Funktion ermöglicht die Übergabe der neu erfaßten Lieferantenbelege an eine externe FIBU.



### *Lieferantenbelege buchen*

Nach Betätigung dieses Schalters wird das Buchungsprogramm aufgerufen. Wird der OK Schalter betätigt, so werden die in Frage kommenden Lieferantenbelege in eine Zwischendatei abgelegt. Die FIBU liest diese dann aus. Je nach verwendeter FIBU kann die Übergabe differieren. Wurden die Belege übergeben, so können diese in [Mein System](#) nicht mehr verändert werden. Zum Buchungsstatus (sichtbar in den offenen Posten) wird eine 2 addiert.

Der Buchungsstatus zeigt an, ob ein Beleg bereits gebucht wurde. Da in [Mein System](#) sowohl auf interne Konten und/oder in einer externen FIBU gebucht werden kann, muß die jeweilige Buchung erkenntlich sein. Wird intern gebucht, so wird zum Buchungsstatus eine 1 addiert. Wird extern gebucht, so wird eine 2 addiert. Daraus ergeben sich folgende Zustände für den Buchungsstatus:

- 0 noch nicht gebucht
- 1 intern gebucht
- 2 extern gebucht
- 3 intern und extern gebucht

Da die Übergabeformate zu den verschiedenen FIBU-Programmen abweichen können, bestehen unterschiedliche Versionen für die Übergabe!